

TOP PRIORITY



No. AAD/ X/GC/2017-2018/ 1497  
OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (A&E)  
KERALA, THIRUVANANTHAPURAM – 695 039.  
Telephone: 0471 – 2776100  
FAX: 0471 – 2330242  
Dated: 06.08.2018



035094

To

The Director of Collegiate Education,  
Thiruvananthapuram

Sir,

Sub: Resumption of funds from STSB Accounts of PSU's - reg.

Ref: 1. G.O(P) No.156/2017/Fin dt.14.12.2017

2. G.O(P) No.02/2018/Fin dt.01.01.2018

3. GO(P) No.51/2018/Fin dt 28.03.2018

4. GO(P) No.55/2018/Fin dt 31.03.2018

Government vide G.O cited, had issued orders for the resumption of funds from the STSB Accounts under Public Account by Departments and State owned PSU's/Autonomous institutions holding unutilized funds in excess of Rs.1 crore in STSB Accounts upto the end of 2016-17 and who have not yet spent those amounts as on 30.11.2017 to the Consolidated Fund of the State. In this connection it is requested to furnish the details of amount resumed from STSB during 2017-18 in the format attached for incorporating the same in the Finance Accounts.

Reply may be forwarded to this office by email also. e-mail id: [agaekertvm@gmail.com](mailto:agaekertvm@gmail.com)

Yours faithfully,

Sr Accounts Officer

FORM A

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Sl No	Amount resumed	Head of A/c to which the amount resumed to consolidated fund	Head of A/c from which the amount originally drawn from consolidated fund	Financial year in which the amount originally drawn	Type of Account (ie. S/SB/EP /others, specify). Designation and official address of the officer holding / operating the account	Item of amount resumed Whether, Plan fund (capital/Revenue) Loan/Grant/Share Capital etc.	Whether the resumed amount later reallocated? If so, the details of amount reallocated and the month of drawal and head of account.	The head of account under public account from which the amount resumed to consolidated fund.

മേലെപ്പുത്ത് കത്ത് നം. കെ.2/35094/2018/ കോ.വി.വ തീയതി. 06/09/2018

അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ ഇതോടൊന്നിച്ചുള്ള മാതൃകയിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി എല്ലാ സ്ഥാപന മേധാവികൾക്കും ലഭ്യമാക്കുന്നു. നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ 14 ദിവസത്തിനകം മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്/-  
സിന്ധ്യാ. എ  
സീനിയർ ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ  
കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്കു വേണ്ടി

/അംഗീകാരത്തോടെ//

*Premath*

സുപ്രണ്ട്

7